

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="N. Sanders"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="J. Gerritsjans"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="H. Strikwerdag"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="J. Smulders"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="M. Brouwer-Smulders"/>	<input type="text" value="Lid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het organiseren en faciliteren van culturele activiteiten -waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) muziek, dans en theater- op het podium in de Vijver van Emiclaer in Amersfoort, alsmede het in stand houden van het podium, alles in de breedste zin van het woord en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

(zie verder: www.amfitheateramersfoort.nl/stichting)

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1. Het organiseren en faciliteren van culturele activiteiten op het podium in de Vijver van Emiclaer in Amersfoort, alsmede het in stand houden van het podium (zie boven).
2. De werkzaamheden worden minimaal twee, maar in de regel vier keer per jaar uitgevoerd.
3. De werkzaamheden zijn uitsluitend ter ondersteuning van het doel
4. De Missie van de Stichting is dat er zoveel als mogelijk gebruik gemaakt wordt van het podium, voor alle inwoners van de gemeente Amersfoort
(Zie verder: www.amfitheateramersfoort.nl/stichting)

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1. Subsidies van overheden en fondsen
2. Sponsorbijdragen uit het bedrijfsleven
3. Donaties en giften van particulieren
4. Collectes tijdens de evenementen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

1. Geormerkte subsidies en sponsorbijdragen worden besteed aan de te organiseren evenementen
2. Niet-geormerkte subsidies, sponsorbijdragen, donaties, giften en collectes worden besteed aan de beheerkosten van de stichting en, bij voldoende vermogen, aan het zelf organiseren en betalen van evenementen zonder subsidies
3. Het vermogen van de Stichting wordt uitsluitend aangehouden op een bank- en spaarrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.amfitheateramersfoort.nl/stichting

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van de stichting bestaat uitsluitend uit onbezoldigde vrijwilligers. Er worden geen vacatievergoedingen betaald. De bestuursleden kunnen gemaakte kosten op basis van bewijsstukken declareren.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Op zondag 24 augustus genoten meer dan 600 bezoekers van de feestelijke heropening van het waterpodium in de Vijver van Emiclaer. Burgemeester Lucas Bolsius doopte het podium officieel, samen met een van de zonen van de overleden architect van Kattenbroek, Ashok Bhalotra. Samen gaven zij daarmee het startsein voor een nieuwe muzikale traditie.

Daarna werd het publiek getraakteerd op twee geweldige optredens: SixtiesGeneration bracht de klassiekers tot leven, en Blinde Ed zorgde voor een swingende afsluiter die de hele vijver in beweging kreeg. De sfeer was feestelijk, warm en vol energie – precies zoals we als organisatie hadden gehoopt.

Het tweede vijverconcert in 2025 stond gepland op zondag 14 september. Omdat het amfitheater een openlucht theater is, en er regen en -vooral te harde- wind werden voorspeld, is dit concert helaas geannuleerd.

Het concert, door leerlingen van de Muziekschool Amersfoort, is doorgeschoven naar 19 april 2026.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.amfitheateramersfoort.nl

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 - 31-12-2024 - 31-12-2025 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 1.104	€ 0
Voorraden	€	€		→ € 1.104	→ € 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.487	€ 0	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.868	€ 0	Langlopende schulden	€	€
	→ € 3.354	→ € 0	Kortlopende schulden	€ 2.250	€ 0
Totaal	€ 3.354	€ 0	Totaal	€ 3.354	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Activa:

De activa bestaan uit een banksaldo van € 1.868 en nog te ontvangen posten, zijnde een wijksubsidie ten behoeve van het evenement van 24 augustus 2025 van € 1.261 en vooruitbetaalde kosten voor het driejarig abonnement e-herkenning van € 226.

Passiva:

De kortlopende schulden bestaan uit de leningen (totaal € 1.100) die de bestuursleden hebben ingelegd en waarmee de oprichtingskosten en de eerste rekeningen zijn betaald. De overige kortlopende schuld, zijnde € 1.150 bedroegen nog te betalen posten betreffende het evenement van 24 augustus 2025, bankkosten en een betaling aan de belastingdienst.

Het resultaat, € 1.104 is hier geboekt op de post Overige reserves.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.585	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 500	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 3.085	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 1.230	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 973	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 973	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
Som van alle baten	€ 5.287	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 3.185	€ 0
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 58	€ 0
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 0	€ 0
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 276	€ 0
Overige lasten	€ 664	€ 0
Som van de lasten	€ 4.183	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 1.104	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten:

In totaal is een bedrag van € 5.287 ontvangen aan subsidies, sponsoring en donaties:

- € 2.585 Wijkbudgetten Kattenbroek en Zielhorst
- € 500 subsidie van het sociaal-cultureel fonds van VolkerWessels
- € 1.230 sponsoring van een modezaak en de RABO bank
- € 973 aan giften, donaties en collectes

Lasten:

In totaal is een bedrag van € 4.183 uitgegeven:

- € 582 oprichtingskosten (notaris, kvk)
- € 276 bankkosten en e-herkenning
- € 137 operationele kosten: webhosting en belastingdienst
- € 3.185 Vijverconcert 24 augustus 2025

Het batig saldo bedroeg € 1.104

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.